

1	Vantaggi e svantaggi della collocazione a scaffale aperto in una biblioteca universitaria	Organi del Sistema Bibliotecario di Ateneo
2	Cosa è e come funziona il prestito interbibliotecario	Composizione del Comitato di Indirizzo scientifico dello SBA
3	Il servizio "Chiedi al bibliotecario" nell'Ateneo di Bologna	Competenze del Comitato di Indirizzo Scientifico dello SBA
4	Digitalizzazione delle collezioni e diritto d'autore in biblioteca	Compiti del Presidente del Sistema Bibliotecario di Ateneo
5	La carta delle collezioni	Le Biblioteche centrali secondo il Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo
6	Cosa si intende per catalogazione partecipata	Composizione del Comitato scientifico delle Biblioteche centrali di Ateneo
7	La carta dei servizi in biblioteca	Competenze del Comitato scientifico delle Biblioteche centrali di Ateneo
8	La conservazione del materiale bibliografico cartaceo	Compiti del Presidente del Comitato Scientifico Biblioteche centrali
9	La conservazione del materiale bibliografico digitale	Compiti del Coordinatore gestionale delle Biblioteche centrali
10	L'iter del libro in biblioteca	Le Biblioteche dipartimentali secondo il Regolamento dello SBA
11	La gestione delle collezioni in una biblioteca umanistica e in una biblioteca scientifica	Composizione del Comitato scientifico delle Biblioteche dipartimentali di Ateneo

12	Lo scarto in una biblioteca di Ateneo	Competenze del Comitato scientifico delle Biblioteche dipartimentali di Ateneo
13	Gli standard ISBD	Compiti del Presidente del Comitato scientifico delle Biblioteche dipartimentali di Ateneo
14	Le REICAT	Il Responsabile gestionale delle Biblioteche dipartimentali secondo il Regolamento dello SBA

15	FRBR e struttura dell'OPAC	Quanto dura il mandato del Rettore e quante volte può essere eletto?
16	Tipi di collocazione	Come vengono disciplinati i doni di materiale bibliografico in Ateneo
17	Utenti istituzionali e utenti esterni in una biblioteca universitaria: quali servizi?	Secondo il Regolamento di prestito di polo quali documenti possono essere esclusi dal prestito e riproduzione?
18	La preparazione di una ricerca bibliografica per un laureando	Obblighi e sanzioni in caso di danneggiamento o smarrimento di un volume secondo il Regolamento di prestito di Polo
19	La customer satisfaction in biblioteca: quali finalità?	Utenti ammessi al prestito secondo il Regolamento di prestito di Polo
20	La Classificazione Decimale Dewey	Articolazione del servizio di prestito per categorie di utenti secondo il Regolamento di prestito di Polo
21	I metadati bibliografici	Lauree, Lauree Magistrali e a ciclo unico: durata e CFU

22	Le attività di backoffice	Le principali norme di comportamento nei regolamenti delle biblioteche accademiche
23	Gli acquisti consortili	I principali servizi secondo i regolamenti delle biblioteche d'Ateneo
24	I walk-in users di una biblioteca accademica: quali sono e a quali servizi accedono	Le tipologie di materiale escluse dal prestito secondo i regolamenti delle biblioteche d'Ateneo

25	La struttura di SBN	La riproduzione dei documenti secondo i regolamenti delle biblioteche d' Ateneo
26	Il contributo delle biblioteche all'Open Access	Gli utenti secondo i regolamenti delle biblioteche d'Ateneo
27	Cosa si intende per fonti bibliografiche	I principali organi dell'Ateneo in base allo Statuto dell'Università di Bologna
28	Quali tipologie di opere sono di norma messe a disposizione per sola consultazione interna?	Il Rettore nello Statuto dell'Università di Bologna
29	Banche dati bibliografiche e banche dati citazionali: differenze ed esempi	I Prorettori in base allo Statuto dell'Università di Bologna
30	Materiali speciali in una biblioteca accademica: tipologia e trattamento	Il Senato accademico in base allo Statuto dell'Università di Bologna
31	I fondi bibliografici: particolarità di trattamento	Il Consiglio d'amministrazione in base allo Statuto dell'Università di Bologna
32	Doni e acquisizioni: diversità tra i canali di arricchimento delle collezioni	Il Collegio dei revisori dei conti in base allo Statuto dell'Università di Bologna

33	libri antichi in biblioteca: gestione e valorizzazione	Il Nucleo di valutazione in base allo Statuto dell'Università di Bologna
34	Il document delivery nelle biblioteche accademiche	Il Direttore generale in base allo Statuto dell'Università di Bologna

35	I corsi di information literacy	Il Consiglio degli studenti in base allo Statuto dell'Università di Bologna
36	Gli e-book in un sistema bibliotecario d'Ateneo	Il Garante degli studenti in base allo Statuto dell'Università di Bologna
37	Le risorse elettroniche in una biblioteca accademica	I Dipartimenti nello Statuto dell'Università di Bologna
38	Le attività di front-office in una biblioteca accademica	Gli organi dei Dipartimento
39	Le opere di reference nella biblioteca odierna	Il Consiglio di Dipartimento
40	Periodici cartacei e periodici elettronici: caratteristiche e differenze	La Giunta di Dipartimento
	identificatori univoci persistenti risorse bibliografiche	Il Direttore di Dipartimento
42	La gold road dell' Open Access	I Corsi di studio: caratteristiche e organi
43	La Green Road dell' Open Access	Dottorati Scuole di specializzazione

44	Le tesi di laurea in biblioteca: gestione e valorizzazione	I corsi professionalizzanti in base allo Statuto dell'Università di Bologna
----	--	---

45	Il deposito legale in biblioteca	Il Consiglio di Campus in base allo Statuto dell'Università di Bologna
46	Tipi di pubblicazioni Open Access	Descrizione aree professionali nel sistema di classificazione del personale tecnico amministrativo
47	Differenza tra discovery tool e metaopac	I Campus dell'Università di Bologna
48	I dati della ricerca: conservazione e disseminazione	La Biblioteca universitaria in base allo Statuto dell'Università di Bologna
49	I servizi aggiuntivi degli OPAC	Il Sistema museale in base allo Statuto dell'Università di Bologna
50	Le statistiche in biblioteca	Il codice etico dell'Università di Bologna
51	Strumenti di customer satisfaction	Finalità del Codice etico d'Ateneo
52	L'attività di reference in una biblioteca accademica	Ambito di applicazione del Codice etico d'Ateneo
53	Forme e tipologie di prestito	Libertà e autonomia secondo Statuto e Codice etico dell'Ateneo
54	Servizi di biblioteca per studenti	Qualità e trasparenza secondo Statuto e Codice etico dell'Ateneo

55	Servizi di biblioteca per docenti	Equità e pari opportunità secondo Statuto e Codice etico dell'Ateneo
56	I libri di testo in biblioteca	Il conflitto d'interesse secondo il Codice etico dell'Ateneo
57	I suggerimenti d'acquisto in biblioteca	La tutela del nome e dell'immagine in base al Codice etico dell'Ateneo
58	L' iter di acquisizione delle risorse	La tutela dei dati personali secondo il Codice etico dell'Ateneo
59	Bibliografie cataloghi: caratteristiche e differenze	Norme di comportamento del personale in servizio secondo il Codice etico dell'Ateneo
60	Come è strutturato il soggettario di Firenze?	La prevenzione della corruzione secondo il Codice etico dell'Ateneo
61	Archivi in biblioteca: cosa fare?	Il comportamento da tenere nei rapporti con il pubblico secondo il Codice etico dell'Ateneo
62	Il trattamento di una biblioteca di persona donata alla biblioteca	L'utilizzo tecnologie informatiche secondo il Codice etico dell'Ateneo
63	I periodici in biblioteca	L'utilizzo dei social media secondo il Codice etico dell'Ateneo
64	La gestione amministrativa dei periodici	La social media policy secondo il Codice etico dell'Ateneo

65	Utenti istituzionali di una biblioteca accademica	Le conseguenze delle violazioni di comportamento nel Codice etico d'Ateneo
66	Fake news e ricerca bibliografica	Quali sono le competenze del Collegio dei Revisori dei Conti secondo lo Statuto di Ateneo?
67	Catalogazione descrittiva e semantica in biblioteca	Quali sono le competenze del Nucleo di valutazione secondo lo Statuto di Ateneo?
68	Quali sono i compiti dell'ICCU?	Compiti del Garante degli studenti secondo lo Statuto di Ateneo
69	Descrivere un esempio di promozione della biblioteca rivolta alla cittadinanza	Corsi di studio di primo e secondo ciclo secondo lo Statuto di Ateneo
70	Lo scarto in biblioteca	Il "diritto allo studio" secondo lo Statuto di Ateneo
71	Le principali voci di spesa di una biblioteca accademica	Compiti del Prorettore Vicario secondo lo Statuto di Ateneo
72	Edizioni ristampe: caratteristiche e differenze	Compiti dei Prorettori secondo lo Statuto di Ateneo
73	Argomenti di un corso di formazione per matricole	Da chi è composto il Senato Accademico secondo lo Statuto di Ateneo
74	Argomenti di un corso di formazione per laureandi	Da chi è composto il Consiglio di amministrazione secondo lo Statuto di Ateneo
75	Argomenti di un corso di formazione per dottorandi	Funzioni del Senato Accademico secondo lo Statuto di Ateneo

76	I repository istituzionali della ricerca	Funzioni del Consiglio di amministrazione secondo lo Statuto di Ateneo
77	Scaffale aperto e collocazione a magazzino: caratteristiche e differenze	Tra chi viene eletto il Rettore e chi partecipa alla sua elezione secondo lo Statuto di Ateneo
78	Gli indici bibliometrici in una biblioteca universitaria	Funzioni del Rettore secondo lo Statuto di Ateneo
79	La comunicazione in biblioteca	Compiti del Direttore Generale secondo lo Statuto di Ateneo
80	Strumenti per la promozione di una biblioteca d'Ateneo	Compiti del Consiglio degli Studenti secondo lo Statuto di Ateneo
81	Le banche dati di Ateneo: cosa sono, come vengono utilizzate, chi può accedere	[Il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità secondo lo Statuto di Ateneo
82	Digitalizzazione delle collezioni universitarie: quali vantaggi e quali i problemi da affrontare	Da chi è composto il Consiglio di Campus secondo lo Statuto di Ateneo
83	Gli standard di catalogazione bibliografica	Compiti del Presidente di Campus secondo lo Statuto di Ateneo
84	Il servizio di prima accoglienza e quick reference in una biblioteca universitaria	Compiti del Consiglio di Campus secondo lo Statuto di Ateneo
85	Cosa sono gli Authority file: qualche esempio	Il Consiglio di coordinamento dei Campus secondo lo Statuto di Ateneo

86	A cosa serve la catalogazione semantica?	Il Sistema Bibliotecario di Ateneo secondo lo Statuto di Ateneo
87	Cos'è e come funziona ACNP	Tutela della proprietà Intellettuale secondo il Codice etico e di comportamento dell'Ateneo
88	La differenza tra PIC e prestito interbibliotecario nel polo UBO	Il Sistema museale di Ateneo secondo lo Statuto di Ateneo
89	Quali strumenti possono essere utilizzati per valutare i servizi della biblioteca?	I Dirigenti secondo lo Statuto di Ateneo
90	Vantaggi e svantaggi dei periodici elettronici e dei periodici cartacei in biblioteca	Il Collegio di disciplina secondo lo Statuto di Ateneo
91	Come assistere un laureando individuazione della bibliografia per la sua tesi	Il Codice e di Comportamento secondo lo Statuto di Ateneo
92	Quali corsi di information literacy per quali utenti in Ateneo	Il Dottorato di ricerca secondo lo Statuto di Ateneo
93	Quali tipi di documenti si possono trovare in una sala di consultazione?	Funzioni del Dirigente Area competente per le biblioteche secondo il Regolamento dello SBA
94	La prima legge di Ranganathan recita: i libri sono fatti per essere usati. Cosa significa e come può essere applicata?	Quali sanzioni sono previste in caso di danneggiamento dei materiali bibliografici secondo il Regolamento di Ateneo sulla
95	La seconda di Ranganathan recita: ad ogni lettore il suo libro. Cosa significa e come può essere applicata?	Composizione del Comitato di Indirizzo scientifico dello SBA
96	La terza legge di Ranganathan recita: ad ogni libro il suo lettore. Cosa significa e come può essere applicata?	Competenze del Comitato di Indirizzo scientifico dello SBA

97	La quarta legge di Ranganathan recita: non far perdere tempo al lettore. Cosa significa e come può essere applicata?	Cosa prevede il Codice etico e di comportamento di Ateneo rispetto a "Nepotismo favoritismo"?
98	La quinta legge di Ranganathan recita: la biblioteca è un organismo in crescita. Cosa significa e come può essere	Cosa prevede il Codice etico e di comportamento di Ateneo rispetto a "Molestie sessuali e morali"?
99	Quali sono le cinque leggi di Ranganathan?	Cosa prevede il Codice etico e di comportamento dell'Ateneo rispetto a "Riconoscimento del merito"?
100	Che cosa è l'indicizzazione per soggetto	Cosa prevede il Codice etico e di comportamento dell'Ateneo rispetto a "risultati della ricerca e contrasto del fenomeno di
101	Cos'è DUBLIN CORE?	Cos'è un Master Universitario?
102	Che cosa si intende per spoglio?	Che cos'è la CRUI
103	I codici bibliografici: differenza tra ISBN, 'SSN e DO'	Cos'è CARE e per quale scopo è stato istituito?
104	Cos'è l'indice nazionale SBN?	L'autonomia delle Università
105	Quali sono i criteri e le procedure per gli abbonamenti ai periodici	La Terza missione Università
106	Cos'è e a cosa serve il Thesaurus	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità
107	I contenuti essenziali del sito web della biblioteca universitaria	Regolamento Didattico di Ateneo

108	Che cos'è l'Approval plan?	La Consigliera di Fiducia
109	In ambito bibliografico, cosa si intende per abstract?	Servizio Ispettivo di Ateneo
110	Che cos'è l' IFLA?	ARPAC Area Patrimonio Culturale
111	Che cosa si intende per digital lending?	Il Centro Linguistico d'Ateneo secondo lo Statuto
112	Che cos'è una bibliografia: qualche esempio	Commissione per la Valutazione della Ricerca di Ateneo
113	Che cos'è Sebina Next?	Servizi per fo studio
114	Che cos'è la letteratura grigia?	Commissione Paritetica Docenti-Studenti
115	Che cosa si intende per opera in continuazione?	L'offerta formativa di Ateneo
116	Che cos'è il proxy?	Il Presidio della Qualità di Ateneo
117	Cosa sono gli operatori booleani?	Che cos'è l'ANVUR?
118	Che differenza c'è tra soggettazione e classificazione?	Che cosa si intende per Competenze Trasversali?
119	Cos'è l'Anagrafe delle biblioteche italiane?	I Centri interdipartimentali